

Penta Ge.Co. Construction je građevinsko preduzeće koje se bavi inženjeringom, projektovanjem i izgradnjom po principu ključ u ruke. Izgrađen na decenijskom iskustvu naših osnivača, sa motivisanim i iskusnim timom, Penta Ge.Co. Construction je jedan od vodećih generalnih izvođača radova po sistemu ključ u ruke u Srbiji i regionu. Od našeg osnivanja u oktobru 2015. godine, imali smo zadovoljstvo da budemo na čelu srpske građevinske industrije. Naše iskustvo se kreće od složenih industrijskih objekata i infrastrukturnih projekata, do visoko sofisticiranih komercijalnih i stambenih projekata, širom Srbije. Precizni u poslu koji obavljamo, iskusni inženjeri i svi članovi tima, sa velikom pažnjom ka detaljima u svim aspektima naših radnih faza i generalno sa 100% poštovanjem svih rokova i parametara troškova.

Trenutno smo u potrazi za motivisanim kandidatom za radno mesto:

## **Administrativni asistent**

### **Opis posla:**

- Praćenje ugovora o radu zaposlenih
- Arhiviranje kadrovske dokumentacije
- Popunjavanje obrazaca po zahtevima banaka
- Poslovna komunikacija sa poslovnim partnerima
- Poslovi blagajne
- Evidencija ulaznih računa i fakturisanje
- Ažuriranje elektronske dokumentacije
- Priprema ugovora i prateće dokumentacije za potpisivanje
- Upravljanje e arhivom
- Asistencija u procenju dokumentacije u vezi sa projektovanjem i
- podnošenjima zahteva za dozvole

### **Profil kandidata:**

- Poznavanje MS Office-a
- Poželjno iskustvo u administrativnim poslovima minimum godinu dana
- Poželjno poznavanje engleskog jezika
- Poželjno znanje rada na portalu e-faktura
- Timski orijentisana osoba
- Sposobnost brzog usvajanja novih znanja
- Izražene komunikacione veštine

### **Mi nudimo:**

- Rad u dinamičnom timu prprofesionalaca
- Mogućnost napredovanja

Biće kontaktirani kandidati koji uđu u uži krug, ostalim kandidatima se zahvaljujemo na interesovanju i uloženom vremenu.